

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Сосногорска

ПРИКАЗ

«31» августа 2023 г.

№ 198 - ОД

Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ «СОШ №3 с УИОП» г. Сосногорска

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях", утверждёнными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года, с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 29.10.2021 г. № 690 «О совершенствовании организации горячего питания обучающихся и обеспечении родительского контроля»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию родительского контроля за организацией питания в МБОУ «СОШ №3 с УИОП» г. Сосногорска.
2. Назначить ответственным за организацию деятельности комиссии родительского контроля на заместителя директора по КБ Абакумову И.И.
3. Утвердить Положение «Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ «СОШ № 3 с УИОП» г. Сосногорска (Приложение 1)
4. Утвердить состав комиссии родительского контроля за организацией питания в МБОУ «СОШ №3 с УИОП» г. Сосногорска (Приложение 2)
5. Утвердить ежегодный план-график мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №3 с УИОП» г. Сосногорска (Приложение 3).
6. Ответственной за ведение сайта Шумиловой С.А. разместить настоящий Приказ на официальном сайте МБОУ «СОШ №3 с УИОП» г. Сосногорска
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор школы

А.Г.Григорьев

С приказом ознакомлены:

Абакумова И.И.

Шумилова С.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации родительского контроля качества питания в МБОУ «СОШ № 3 с УИОП» г. Сосногорска

1. Деятельность общественно-родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся

1.1. Общественно-родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

1.2. Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

1.3. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.

1.4. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

1.5. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.

2. Основные направления деятельности комиссии

2.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

2.2. В условиях распространения инфекций осуществляет контроль:

1. За рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
2. За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
3. За соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
4. За качеством готовой продукции;
5. За санитарным состоянием пищеблока;
6. За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;

7. За организацией приема пищи обучающихся;

8. За соблюдением графика работы столовой.

2.3. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

2.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

2.5. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания в условиях распространения инфекций.

2.6. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

Приложение №2
к приказу от 31.08.2023.
№ 198 - ОД

Состав
комиссии родительского контроля за организацией питания
в МБОУ «СОШ №3 с УИОП» г. Сосногорска

№	ФИО	Класс
1	Терентьева Екатерина Прокопьевна	2 В
2	Грибова Наталия Сергеевна	2 Б
3	Мищенко Елена Евгеньевна	3 В
4	Рочева Снежана Юрьевна	5 В
5	Матус Елена Николаевна (председатель)	7 А

УТВЕРЖДЕН

приказом от 31.08. 2023 г.

№ 198 - ОД

(Приложение 2)

**План-график
ежегодных мероприятий родительского контроля
за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №3 с УИОП»
г. Сосногорска**

№ и/и	Мероприятия	Сроки
1.	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока	Сентябрь
2.	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой	В течение учебного года
3.	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному	В течение учебного года
4.	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь
5.	Организация просветительской работы	Октябрь, апрель
6.	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию.	Ноябрь
7.	Контроль за качеством питания	В течение учебного года
8.	Проверка табелей питания	В течение учебного года