

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Сосногорска

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы _____
А.Г. Григорьев
приказ № 221
от «04» сентября 2023 г.

Положение
об электронной информационно-образовательной среде
МБОУ «СОШ № 3 с УИОП» г. Сосногорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов» г. Сосногорска (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Уставом МБОУ «СОШ № 3 с УИОП» г. Сосногорска (далее – школа).

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронной информационно-образовательной среды школы (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также работников школы и сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС школы или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС

2.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС школы является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС:

-доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных

предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;

-формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;

-фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

-проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет.

2.3. Структура ЭИОС школы состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.4. Основными составными элементами ЭИОС школы являются:

2.4.1. Официальный сайт школы (<http://www.dzschool37.ru>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами школы.

2.4.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru/>), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.

2.4.3. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru/>), дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с календарно-тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.

2.5. Дополнительными вариативными структурными элементами ЭИОС школы в разное время могут выступать:

-официальная страница школы в ВКонтакте;

-блоги, форумы педагогических работников;

-электронная почта школы;

-родительские чаты в мессенджерах.

2.6. В структуру ЭИОС школы могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.7. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах школы.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами школы. Условия для функционирования ЭИОС школы могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. Функционирование ЭИОС школы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями участников образовательных отношений и осуществляется объединенными усилиями администрации, заведующей библиотекой, руководителями ШМО, педагогических работников, ответственных и привлеченных к осуществлению функционирования ЭИОС школы.

3.4. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС школы делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС школы.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории школы, так и за ее пределами.

4.4. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, назначаемого директором в установленном порядке, и который определяет уровень доступа к элементу ЭИОС.

Администратор:

-осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);

-несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы;

-знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;

-обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;

-несет персональную ответственность за неразглашение персональных данных (далее – ПД) участников образовательных отношений, обеспечивает подписание ими соглашений о неразглашении ПД и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;

-доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части);

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС школы, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС школы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи ЭИОС школы несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

-модификации и кражи информации;

-распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;

-пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;

-осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;

-любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС школы и персональных данных участников ЭИОС школы пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС школы обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию школы об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае

несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС школы или ее отдельных элементов.

4.10. Школа и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС школы могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и локальными актами школы.